



"Dit formulier in zijn geheel retourneren"
Stichting Computer Club Breskense Senioren

Waterpoortstraat 15, 4501 EK Oostburg telefoon 0117- 452315 E-mail. ccbs@zeelandnet.nl
 Bankrelatie:NL43 RABO 0121 0838 96 Bic nr: RABONL2U
 Leercentrum Seniorweb 2964, Burg. van Zuijlenstraat 80a 4511 GM Breskens

INSCHRIJFFORMULIER Cursussen Najaar 2018

Ondergetekende

Achternaam..... Voorletters..... Roepnaam.....

Adres:..... Geboorte datum M / V

Postcode / Woonplaats:.....

Telefoonnummer: (0) E-mail:

Geef zich hierbij op voor de volgende cursus (*rondje zwart maken*) **Alle 11 lessen zijn in WINDOWS 10**

<input type="radio"/>	Basisvaardigheden voor starters	De cursus computerbrevet voor Senioren met Windows 10 behandelt het algemeen Gebruik van de Personal Computer. Wij maken hierbij gebruik van Word Pad. Een zeer goede basis cursus. Lessen zijn op maandagochtend van 9:30 tot 11:30 uur
<input type="radio"/>	Basisvaardigheden voor gevorderden	Computervaardigheden voor gevorderden bestaat uit het opslaan en terugvinden van bestanden, Kopiëren, knippen, plakken, werken met usb stick enz. Tip: volg eerst onze basis cursus voordat u gevorderd volgt. Lessen zijn op dinsdagochtend van 9:30 tot 11:30 uur
<input type="radio"/>	Internet E-mail	Een cursus voor de iets meer gevorderde computeraars. Internet & e-mail met Windows 10 voor senioren maken de deelnemers stap voor stap kennis met internet en e-mail. Na deze cursus heeft het internet geen geheimen meer voor u. Winkelen online, veilig internetten, veilig mailen, Gmail, Google, Edge, Mail enz. lessen zijn op maandagmiddag van 13:30 tot 15:30 uur
<input type="radio"/>	Fotobewerking op de Computer	Een cursus fotobewerking voor gevorderde computeraars Uw digitale foto's bewerken in het gratis fotoprogramma Pixlr en beheren in Windows 10, foto's overzetten van smartphone, tablet of digitale camera. De lessen worden op donderdagochtend gegeven van 9:30 tot 11:30 uur
<input type="radio"/>	Print & Design	Is een creatieve cursus voor gevorderde computeraars waarbij de nadruk ligt op het maken van plaatjes, etiketten en kaartjes, Er wordt gebruik gemaakt van de programma's: Word, Canva, en Avery kortom een zeer creatieve cursus. Waarbij u bijna elke week met uw zelfgemaakte creatie naar huis gaat. Lessen zijn op donderdagmiddag van 13:30 tot 15:30 uur
<input type="radio"/>	Nieuw Microsoft Office	Een leuke nieuwe cursus voor de gevorderde cursist waar alle programma's uit het Officepakket worden behandeld. Word, PowerPoint, Excel, Outlook en Publisher. Inclusief Officeboek van Visual Steps waar alles stap voor stap wordt uitgelegd. Wat komt er aanbod: Teksten bewerken en stijlen toepassen in Word, afbeeldingen en vormen toevoegen, inhoudsopgave en index maken. Werken met tabellen en mailing, Excel als database gebruiken en etiketten maken. Presentaties maken met PowerPoint. E-mailen met Outlook, contactpersonen, agenda en taken beheren en nog veel meer. Op dinsdagmiddag van 13:30 tot 15:30 uur. U moet wel zelf in het bezit zijn van het Officepakket van Microsoft.

De door u verschuldigde deelnamekosten dient U voor 10 September a.s. over te maken op rekening: NL43 RABO 0121 0838 96 t.n.v. Computer Club Breskense Senioren onder vermelding van Uw naam en "cursus. Najaar 2018" Contante betaling is niet mogelijk. Stuur uw formulier snel terug want vol is vol.

Word en Excel zijn geregistreerde namen van Microsoft.

De eerste cursusdag is maandag 24-09-2018 -U ontvangt tijdig bericht wanneer de eerste bijeenkomst van uw cursus zal zijn en op welke dag u bent ingedeeld. Uw bijdrage in de kosten bedraagt € 80,- voor 11 lessen inclusief lesboek en natuurlijk koffie en/of thee. Als 12^e les (gratis) is een cursus RABO Internetbankieren voorzien.

Dit formulier dient u volledig ingevuld en ondertekend **voor 10-09-2018** op te sturen naar het secretariaat van de C.C.B.S. Waterpoortstraat 15, 4501 EK Oostburg.

Handtekening:.....